



แบบรายงานอนุญาตไปราชการของข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนสตรีศึกษา

สวนราชการ โรงเรียนสตรีศึกษา อำเภอ เมือง จังหวัด ร้อยเอ็ด

ที่/..... วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีศึกษา

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง พร้อมด้วย

1. ตำแหน่ง 2. ตำแหน่ง

3. ตำแหน่ง 4. ตำแหน่ง

5. ตำแหน่ง 6. ตำแหน่ง

มีความประสงค์จะไปราชการเพื่อ () ประชุม / () สัมมนา / () อบรม เรื่อง

..... จัดโดย (ระบุผู้จัด)

สถานที่ จังหวัด

ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. เวลา น.

ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. เวลา น.

โดย () ขอเบิกเงินงบประมาณโรงเรียน () เงินอุดหนุน () บกศ. () บริจาค () E.P. () E.E. () ไม่ขอเบิก

() รถยนต์ส่วนบุคคล () รถโดยสารประจำทาง () รถยนต์ส่วนตัว ตามประมาณค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. ค่าเบี้ยเลี้ยง จำนวน บาท

2. ค่าเช่าที่พัก จำนวน บาท

3. ค่าพาหนะ จำนวน บาท

4. อื่นๆ จำนวน บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงาน (เจ้าของเรื่อง)

ลงชื่อ

(.....)

ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ () ควรอนุญาต () ไม่ควรอนุญาต

เหตุผล

ลงชื่อ

(นายชิษณุพงศ์ อุ่นละอ)

ความเห็นผู้อำนวยการ () อนุญาต () ไม่อนุญาต

เหตุผล

ลงชื่อ

(นายศิริ ธนะมุต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีศึกษา